

广西壮族自治区教育厅 文件 国家开发银行广西分行

桂教资助〔2018〕13号

广西壮族自治区教育厅 国家开发银行广西 分行关于进一步做好 2018 年生源地 信用助学贷款工作的通知

各市、县（市、区）教育局，各高等学校：

根据《关于印发〈2018 年国家开发银行经办的国家助学贷款工作指引〉的通知》（教助中心〔2018〕16 号）和《关于做好生源地信用助学贷款合同电子化全覆盖工作的通知》（教助中心〔2018〕32 号）要求，为做好我区 2018 年生源地信用助学贷款工作，进一步提高助学贷款受理效率和服务水平，现就有关事项通知如下：

一、落实国家政策，确保贷款资助不留死角

各县（市、区）要认真落实《财政部 教育部 中国人民银行

银监会关于进一步落实高等教育学生资助政策的通知》（财科教〔2017〕21号）要求，切实做好对预科生和就读科研院所、党校、行政学院、会计学院等培养单位的全日制研究生的贷款资助工作，实现国家助学贷款对各类学生和院校的全覆盖，确保贷款资助政策落实落细。坚持“应贷尽贷”与“精准资助”并重，对确有需要的家庭经济困难学生，应允许其按照贷款最高限额足额申办贷款，进一步提升贷款资助水平，确保不让一个学生因贫困而失学。

二、加快办理效率，全面开展生源地信用助学贷款合同电子化

为了提升县级学生资助管理中心贷款现场办理效率、增强系统数据准确性，我厅于2017年在广西部分县区开展了生源地信用助学贷款合同电子化（以下简称合同电子化工作）工作试点，取得了良好成效。自2018年起，决定在全区范围内全面开展生源地信用助学贷款合同电子化工作，要求各县（市、区）坚持“以学生为中心，全面提升服务”的原则，高度重视助学贷款合同电子化工作，确保场地、设备和人员配备充足，提高办理效率。

（一）做好合同电子化数字证书申报工作。

2018年新开展合同电子化工作的县（市、区）要在4月23日前按照《关于做好生源地信用助学合同电子化全覆盖的通知》要求，准备申报材料。4月25日前，由市级学生资助管理办公室（中心）收齐本县区申报材料后统一邮寄到自治区学生资助

管理办公室。2017 年度已参加试点工作的县级资助中心无需重新申请。

(二) 做好合同电子化设备采购工作。

各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)要在 5 月 31 日前完成设备采购工作。各地要按照往年生源地信用助学贷款受理工作情况并按照有关采购规定,自行采购高拍仪和手写板。

(三) 做好合同电子化安装调试及组织培训工作。

5-6 月期间,国家开发银行广西分行将指导各县(市、区)完成安装调试工作,确保各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)软、硬件符合贷款合同电子化工作要求。自治区学生资助管理办公室将组织全区生源地信用助学贷款系统培训,确保贷款经办人员熟练操作。

(四) 特殊情况处理。

各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)电子合同办理过程中,当现场出现人员激增、网络不稳定等特殊情况时,各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)要第一时间与国家开发银行广西分行取得联系。今年不再提供纸质合同,若出现系统办理问题并短时间不能解决,各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)可向国家开发银行广西分行暂时申请使用纸质合同受理。

三、加强基础设施建设,推进县级学生资助管理机构标准化建设

各县(市、区)学生资助管理办公室(中心)要根据当地

考生人数、贫困生比例和管理半径等情况，从机构法人资格、办公场所、设备配置、人员编制等各方面按标准化建设要求改进完善。对人口较多、受理量大和机构建设较薄弱的县区，自治区学生资助管理办公室和国家开发银行广西分行将联合开展专项检查。机构建设将与考核评优、风险补偿金结余奖励和国家助学贷款专项奖补资金等资金的分配挂钩。

四、重视应急管理，确保贷款组织受理高效有序

各县（市、区）学生资助管理办公室（中心）要建立受理工作预案和应急响应预案，统筹安排受理点和受理窗口，合理安排受理时间，及时调配补足工作人员，科学设计办贷流程，通过分高中、分乡镇、分首续贷等手段开展错峰受理；尤其对风险事项报告、应急事件处理应预先设计和准备，做好预警和响应工作。受理量特别大的县区，要设置学生、家长休息处和咨询处，通过预约、分散受理、错峰受理、流水线作业、延长受理时间、增设受理点等方式分散人流，杜绝出现学生、家长排长队久候和往返奔波的现象。此外，各县（市、区）学生资助管理办公室（中心）要在去年乡镇代办点的基础上进一步增加开办乡镇代办点，并在各贷款受理点提供遮阳避暑、免费饮水、申请表免费打印等人性化服务，尽可能地为学生和家长提供便利。各县（市、区）学生资助管理办公室（中心）的受理预案和应急预案请于6月30前报送自治区学生资助管理办公室进行备案，全国学生资助管理中心、国家开发银行扶贫金融事业部在受理期间将联合开展受理现场调研工作，抽查受理预案

和应急预案制定执行情况。

五、加大政策宣介，开展多种形式诚信教育主题活动

各县（市、区）学生资助管理办公室（中心）要充分运用传统媒体和新兴媒体加大对国家助学贷款政策的宣介力度，尤其对艰苦边远山区和农村家庭经济困难学生集中的地区，要深入街道、村镇宣传政策，确保学生和家長能够及时、便捷地获知政策。在预申请、贷款办理、回执录入、入学报到、暑期离校和毕业前后等关键阶段，各高校和各县（市、区）学生资助管理办公室（中心）要集中深入开展诚信教育，强调还款事项。各高校要积极开展“高校学生资助诚信教育主题活动”，丰富活动形式，普及金融知识和征信知识。

未尽事宜，请与自治区学生资助管理办公室联系。联系人及联系电话：于丹，0771—5815566。材料邮寄地址：南宁市竹溪大道69号区教育局5楼511室，邮政编码：530021。

- 附件：1. 教育部全国学生资助管理中心 国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局《关于印发〈2018年国家开发银行经办的国家助学贷款工作指引〉的通知》（教助中心〔2018〕16号）
2. 教育部全国学生资助管理中心 国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局《关于做好生源地信用助学贷款合同电子化全覆盖工作的通知》（教助中心

(2018) 32 号)

广西壮族自治区教育厅



国家开发银行广西分行

2018 年 4 月 23 日



教育部全国学生资助管理中心 国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局

教助中心〔2018〕16号

关于印发《2018年国家开发银行经办的 国家助学贷款工作指引》的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），各计划单列市教育局，中央部门所属各高等学校，国家开发银行各分行：

为全面贯彻党的十九大精神，落实《教育脱贫攻坚“十三五”规划》要求，切实做好2018年国家开发银行经办的国家助学贷款工作，全国学生资助管理中心、国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局联合制定了《2018年国家开发银行经办的国家助学贷款工作指引》，现予以印发。请与国家开发银行合作的地方和有国家开发银行助学贷款学生的高校认真遵照执行，涉及其他银行的助学贷款工作参照执行。

附件：2018年国家开发银行经办的国家助学贷款工作

全国学生资助管理中心 国家开发银行扶贫金融事业部
区域开发局

2018年3月7日

抄送：教育部财务司

2018 年国家开发银行经办的国家助学贷款 工作指引

一、指导思想

全面贯彻党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻落实党中央脱贫攻坚决策部署，强化目标导向，加大国家助学贷款工作力度，深化“政府主导、教育主办、开发性金融支持”的合作机制，坚持“应贷尽贷”工作要求，创新管理方法，提高服务水平，严控贷款风险，改进工作作风，提升工作成效，进一步发挥国家助学贷款教育扶贫、精准扶贫的作用，努力让每个孩子都能享有公平而有质量的教育，助力打赢脱贫攻坚战。

二、工作要点

（一）强化政策落实，加大资助力度

1. 提高思想认识，加强工作作风建设。全面贯彻落实习近平总书记关于加强扶贫领域作风建设的重要指示精神，用作风建设成果促进各项扶贫举措落实。切实提升对国家助学贷款工作的思想认识和重视程度，牢固树立“服务为先，资助育人”的工作理念，扎实推进国家助学贷款工作，全面改进工作作风，认真查找整改工作中的问题，坚持做到政策落实不打折扣、责任担当不留缺口、精准资助不留死角、为民服务不能懈怠。

2. 落实国家政策，确保贷款资助不留死角。认真落实《财政部 教育部 人民银行 银监会关于进一步落实高等学校

生资助政策的通知》(财科教〔2017〕21号)要求,切实做好对预科生和就读科研院所、党校、行政学院、会计学院等培养单位的全日制研究生的贷款资助工作,实现国家助学贷款对各类学生和院校的全覆盖,确保贷款资助政策落实落细。对首次开办国家助学贷款的地区和科研院所等培养单位,要做好培训和指导工作,督促其按规定程序和时间节点要求完成国家助学贷款有关工作。

3. 加大工作力度,提升贷款资助水平。各地要高度重视国家助学贷款工作,持续加大工作力度,扩大覆盖地域,推动覆盖空白地区积极开办国家助学贷款。按照《财政部 教育部 人民银行 银监会关于调整完善国家助学贷款相关政策措施的通知》(财科教〔2014〕180号)等文件要求,认真开展贷款需求摸底,提高贷款资格认定的精准度,坚持“应贷尽贷”与“精准资助”并重,避免出现预设贷款人数、规模上限导致部分贫困学生无法获得资助的惜贷现象,以及脱离精准、不切实际的大水漫灌式资助现象。对确有需要的家庭经济困难学生,应允许其按照贷款最高限额足额申办贷款,进一步提升贷款资助水平,确保不让一个学生因贫困而失学。

4. 助力脱贫攻坚,加大对深度贫困地区的支持力度。重点加大对“三区三州”深度贫困地区的支持力度,组织发动中学、中职院校和乡镇中心校开展“走村入户、到班到人”的“助学贷款专题课堂”“专题讲座”等宣传活动,实现政策宣传全覆盖;坚持不设贷款规模和人数限制,提高助学贷款覆盖广度和深度,支持家庭经济困难学生根据实际情况

按贷款上限足额申办贷款，进一步发挥国家助学贷款的教育扶贫作用。

（二）深化合作机制，夯实管理基础

1. 推进县级资助中心标准化建设，打牢管理基础。各省级资助中心要继续推进县级资助中心标准化建设工作，结合本省实际制定县级资助中心标准化建设方案，组织推动县级资助中心根据当地考生人数、贫困生比例和管理半径等情况，从机构法人资格、办公场所、设备配置、人员编制等各方面按标准化建设要求改进完善，尤其对人口较多、受理量大和机构建设较薄弱的县区，省级资助中心和开发银行分行要联合开展专项检查。机构建设将与考核评优、风险补偿金结余奖励和国家助学贷款专项奖补资金等资金的分配挂钩。

2. 推动贷款办理下沉至高中和乡镇，完善管理机制。各省级资助中心要继续推动贷款办理下沉工作，督促县级资助中心借助政府的组织协调力量，构建“县、乡、村、校”多级管理体系，在办贷学生多、管理半径大或交通不便利的县区，应在乡镇、高中设立贷款办理点，安排专人受理贷款申请，以开发银行信息系统为媒介，实现“家门口”办贷款。此外，推动乡镇政府、乡镇中心校、村居委会、高中等单位切实参与诚信教育、学生联络、本息催收和政策宣传等工作，细化责任分工，丰富管理手段，建立激励措施，提高管理效率。

3. 落实风险补偿金结余奖励机制和还款救助机制，减轻特困学生负担。各省级资助中心和开发银行各分行要积极开

展风险补偿金结余奖励工作，加强对结余奖励资金使用的监督检查，确保用于国家助学贷款工作。尚未出台国家助学贷款还款救助操作细则的省份，要抓紧时间制定出台，于年内启动还款救助工作，减轻特困毕业生及其家庭的负担。年内未开展风险补偿金结余奖励工作和还款救助工作的省级资助中心和开发银行分行，应于年底以书面形式说明原因；如无正当理由未开展上述工作的，将给予通报。

（三）加强受理组织，提高办贷效率

1. 做好高中预申请工作，提高贷款资助精准度。尚未开展高中预申请的省份要积极组织，尽快启动，于受理前完成预申请工作；已经实施高中预申请的省份，要继续推广，扩大覆盖区域，争取实现普通高中和中职学校全覆盖。进一步利用高中贴近学生的优势，发挥高中在贷款资格认定工作中的作用，在具备条件的地区将预申请范围由建档立卡贫困户、城乡低保户学生和高中获得国家助学金的学生，扩展到高中认定的具备贷款资格的家庭经济困难学生，进一步简化办贷流程。对未进行高中预申请但确实符合贷款条件的家庭经济困难学生，在受理期间要做好贷款办理工作。

2. 推进电子合同试点工作，实现县区全覆盖。电子合同试点工作能够提升办贷效率，减轻基层资助中心档案管理压力，提高贷款基础数据的准确性。尚未启动生源地助学贷款电子合同试点的地区，要于 2018 年积极开展试点工作，在受理前完成设备采购和调试、政策和流程培训、贷款受理演练和网络压力测试等工作，确保在受理期间顺利试点。各县

区要根据需求摸底情况、以往受理经验和今年受理日程安排，开设充足的受理点和受理窗口，配备充足的电子合同等办公设备，通过调配人员或选派志愿者补充工作人员，确保场地、设备和人员充足齐备，提高办理效率。

3. 加强受理组织，确保受理高效有序。各县区要建立受理工作预案和应急响应预案，统筹安排受理点和受理窗口，合理安排受理时间，及时调配补足工作人员，科学设计办贷流程，通过分高中、分乡镇、分首续贷等手段开展错峰受理；尤其对风险事项报告、应急事件处理应预先设计和准备，做好预警和响应工作。受理量特别大的县区，要设置学生、家长休息处和咨询处，通过预约、分散受理、错峰受理、流水线作业、延长受理时间、增设受理点等方式分散人流，杜绝出现学生、家长排长队久候和往返奔波的现象。此外，各县级资助中心应在贷款受理点提供遮阳避暑、免费饮水、申请表免费打印等人性化服务，尽可能地为学生和家長提供便利。各县级资助中心的受理预案和应急预案应于受理前报送省级资助中心和开行分行进行备案，并按省汇总报送至全国学生资助管理中心和国家开发银行扶贫金融事业部。全国学生资助管理中心、国家开发银行扶贫金融事业部在受理期间将联合开展受理现场调研工作，抽查受理预案和应急预案制定执行情况。

（四）加强风险防控，提升管理水平

1. 完善风险防控机制，实现多方联动。各省级资助中心要加大汇报和宣传力度，继续推动省级政府或教育主管部门

将国家助学贷款工作纳入对基层政府或教育局的考核问责事项。认真开展对县级资助中心的年度考核工作，抓住贷款管理的薄弱环节和亟待解决的问题，加大考核评分比重，实现以考核促整改、促管理。综合运用表彰先进、通报后进和风险补偿金结余奖励等措施，强化激励约束。高校要按时完成电子回执录入、高校信息和账户信息维护、续贷审核、毕业确认等工作，提升诚信教育和联络催收等贷后工作的主动性和积极性，构建生源地和校园地联动管理机制。进一步发挥基层政府部门和高中、乡镇中心校的组织管理优势，配合县级资助中心和高校共同运用电话、邮件、QQ、微信等媒介开展学生联络和还款通知工作。

2. 严控违约风险，保证资产质量。各省级资助中心和开发银行分行要总结分析 2017 年度本息回收情况，抓住逾期量大、违约率高的县区和高校，重点督促，加强催收，力争在一季度大幅降低逾期本息。同时，结合当年本息回收预测情况，统筹制定全年本息回收计划，早准备、早着手，抓住关键时点，运用多种通讯手段，做好学生联络和还款通知工作。各省级资助中心和开发银行分行要及时总结各县区、高校的本息回收工作经验，通过经验交流学习，促进各地因地制宜探索完善管理机制，做好本息回收工作，使国家助学贷款实现“放得出去，收得回来”的良性循环。

3. 做好政策宣介，加强诚信教育。各省级资助中心和开发银行分行要充分运用传统媒体和新兴媒体加大对国家助学贷款政策的宣介力度，尤其对艰苦边远山区和农村家庭经

济困难学生集中的地区，要深入街道、村镇宣传政策，确保学生和家长能够及时、便捷地获知政策。在预申请、贷款办理、回执录入、入学报到、暑期离校和毕业前后等关键阶段，各高校和县级资助中心要集中深入开展诚信教育，强调还款事项。各高校要积极开展“高校学生资助诚信教育主题活动”，丰富活动形式，普及金融知识和征信知识。

4. 加大外宣力度，提升社会影响。各地资助中心、开发银行各分行要加强对国家助学贷款成效的对外宣传，以借款学生成长成才励志案例、基层学生资助工作人员先进事迹为点，以国家助学贷款工作进展和资助成效为面，以高考前后、受理期间和发放阶段为时间节点，点面结合，抓准节点，通过广播、电视、报刊、互联网等媒体，以及横幅、展板、海报、折页等手段扩大对外宣传，提升社会影响。同时，高度重视社会媒体和舆论的监督，对其提出的问题和意见建议，要认真对待，及时了解情况，解决相关问题，做好解释工作。

（五）丰富服务手段，提高服务水平

1. 优化技术手段，方便学生还款。开发银行各分行和各省级资助中心要继续推广国家助学贷款还款专用 POS 机，推动未安装的县区和高校尽早安装，方便学生和家长线下刷卡还款。开发银行将于 2018 年探索开发手机服务端在线还款、专用 POS 机扫描二维码线上扣款等功能，同时继续加强“助学贷款 95593 呼叫中心”建设，完善在线咨询、短信提示和还款通知功能，方便学生获知还款事项，了解贷款政策。开发银行将广泛征求各级资助中心和高校的意见建议，进一步

完善 IT 系统，提高服务水平。

2. 促进就业创业，帮助学生就业脱贫。党的十九大报告中指出“就业是最大的民生”。走进高校获得知识是学生摆脱贫困的关键一步，走向社会实现发展是学生摆脱贫困的根本所在。开发银行各分行和各省级资助中心要提高认识，将促进就业创业作为助学贷款贷后工作的重要环节，加强与人社部门、企业客户和就业服务平台的沟通合作，通过举办专场招聘会、提供实习岗位等方式促进学生就业创业。各地要及时总结报送促进助学贷款学生就业创业的工作经验，促进经验交流学习。

教育部全国学生资助管理中心 国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局

教助中心〔2018〕32号

关于做好生源地信用助学贷款合同电子化 全覆盖工作的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），各计划单列市教育局，国家开发银行各分行：

按照《关于贯彻四部委部署积极推进生源地信用助学贷款电子合同试点工作的实施方案》（教助中心〔2017〕109号）要求，2018年将在全国范围内开展生源地信用助学贷款合同电子化工作（以下简称合同电子化工作）。现将有关要求通知如下：

一、明确工作要求

（一）工作原则。各地要继续坚持“以学生为中心，全面提升服务”的原则，按照“好事办好、方便群众、服务一线、防范风险”的要求，精心组织实施，分工协作将合同电子化这项惠及广大家庭经济困难学生的好事抓好。

（二）工作目标。推动电子文件管理与助学贷款业务深度融合，进一步优化对家庭经济困难学生的贷款服务，将办

理无纸化、操作智能化、管理信息化贯穿生源地信用助学贷款业务始终，提升县级学生资助管理中心（以下简称县级资助中心）现场办理效率、增强系统数据准确性、减轻档案存放压力、提高精细化管理水平。

（三）覆盖范围。2018年，国家开发银行（以下简称开发银行）经办的生源地信用助学贷款业务原则上要全部采取电子化方式开展。

二、加强组织领导

（一）高度重视。各省级资助中心要充分发挥统筹协调作用，切实承担起本地区电子化全覆盖的工作责任；开发银行作为生源地信用助学贷款的主要承办银行，要切实发挥开发性金融的先锋先导作用，重点加大融资支持力度，加强业务培训和实地指导。开发银行各分行应联合省级资助中心组成专门工作组，做好电子化全覆盖的各项准备工作，加强现场指导，认真听取学生、家长和县级资助中心工作人员的意见建议，及时帮助其解决问题。

（二）有序推进。各地要结合本地实际情况，及时总结梳理2016年、2017年生源地信用助学贷款电子合同试点情况和发现的问题，做到与重点工作同计划、同布置、同落实、同考评、同总结，既要坚持“应贷尽贷”“精准资助”，确保党的惠民政策落在实处，也要“积极稳妥”“保质保量”，有序推进完成合同电子化全覆盖的工作任务。

三、做好各项准备工作

（一）申领数字证书

合同电子化工作涉及的数字证书由开发银行总行统一向中国金融认证中心（以下简称 CFCA）申领并由开发银行承担相关费用。

1. “新证书”申领及有关要求。对于 2018 年新开展合同电子化工作的地区，请各省资助中心组织各相关县于 4 月 16 日前，将有关申请材料收集整理后报送开发银行相关分行（有关材料清单见附件 1）。

2. “老证书”有效性及更换要求。2016、2017 年度已参加试点工作的县级资助中心无需重新申请。

需更换电子公章、负责人签名的县级资助中心，在 4 月 16 日前向省级资助中心提出申请并附相应材料。

（二）采购设备

1. 时间要求。为确保合同电子化全覆盖工作顺利推进，请各省级资助中心会同开发银行相关分行组织各相关县于 5 月 31 日前完成设备采购工作。

2. 采购数量。各地要按照往年生源地信用助学贷款受理工作情况配备高拍仪和手写板（以下合称设备）。原则上，每个受理窗口需至少配备一套设备。

每个县应配备设备数量（Q）=该县单日受理学生数（k）×调整系数^[1]（x）÷该县每个受理窗口每天办理学生数（s）+该县计划配置备用设备数量（n）（n≥1）；

[1] 人数在 5000 人以上的重点县 x=2，人数在 2000 人以上（含）的县区 x=1.5，其他县 x=1；

该县单日受理学生数(k)=该县近三年受理人数上限^[1](P)
÷该县2018年计划受理工作日天数(T);

该县每个受理窗口每天办理学生数(s)=该县每天计划受理
小时数(t)×60分钟÷该县每个窗口办理一名学生所用分钟^[2]
(r)。

3. 采购要求。从摸底情况上看,各地设备品牌、型号比较分散,设备安装和后续维护不便。为便于管理,请各地以省为单位统一由省级资助中心集中组织安排采购(设备指标参数见附件2)。

(三) 安装调试及组织培训工作

1. 安装调试。请各省级资助中心会同开发银行相关分行在5月31日前完成设备的安装调试工作,并确保各县级资助中心软、硬件符合要求(有关要求见附件3)。

2. 组织培训。按照“优先保障系统性能,确保受理平稳高效”的原则,开发银行总行对生源地信用助学贷款业务涉及的学生在线服务系统、预申请系统、助学贷款信息管理系统进行了全面升级改造。为便于县级资助中心掌握系统新功能,顺利开展电子化全覆盖工作,开发银行总行将与全国学生资助管理中心(以下简称全国资助中心)在5至6月,通过视频培训、片区现场培训、录制培训教材、派驻工程师现场支持等方式开展培训工作。

[1]新开办或开办时间不满3年的县区,该指标取已受理人数上限与该县2018年高考录取人数×该地区普通高中国家助学金资助比例间最高值。

[2]要预留为学生开展诚信教育的时间,(r)的取值要大于10分钟,即 $r \geq 10$ 。

3. 报送培训需求。请各省级资助中心会同开发银行相关分行于4月30日前将本省培训人数、培训重点、培训时间等信息报送开发银行总行，由开发银行会同全国学生资助中心统筹组织。

（四）做好系统准备

1. 申领动态口令牌。各地要充分考虑已有动态口令牌数量、电池使用情况和县级资助中心下沉设立的生源地信用助学贷款乡镇、高中贷款办理点数量等因素，提前申领足够的动态口令牌。

2. 熟练掌握系统操作。省级资助中心要会同开发银行相关分行对县级资助中心经办人的系统使用情况进行检查。

3. 核对电子签章、法人章（人名章）。县级资助中心经办人要提前登陆开发银行生源地信用助学贷款系统预览印章效果，包括盖章位置、大小、清晰度等。

（五）制定工作方案

1. 合理测算贷款人数。各县级资助中心要结合历年助学贷款申办数量及本年度高中毕业生实际数量，合理测算贷款人数，测算结果与实际受理人数偏离度争取控制在10%以内。

2. 明确集中受理期间具体举措。各地应按照“先续贷、再首贷”“网上预约、现场排号、集中受理”等方式开展受理工作。同时，各县级资助中心要积极运用手机APP、网络预约等多种形式掌握受理动态。各县级资助中心应在6月15日前将贷款办理高峰期首续贷错峰受理、按高中或乡镇分散受理方案、办公场所使用面积、工作人员数量、受理窗口数

量、电子设备配套使用情况、计划招募志愿者、应急处置措施等情况报送省级资助中心及开发银行相关分行。年均受理量在**5000**人以上的县级资助中心（名单见附件4），必须在乡镇、高中设立贷款办理点。暂不能设立的，需要向当地省级资助中心说明情况。

3. 提前公布受理时间。各省（自治区、直辖市）、计划单列市贷款受理时间应统一，并至少提前**30**天向社会公众公布受理时间和各县级资助中心的工作场所、联系电话等信息。

4. 做好应急处置预案。各地各级资助中心要根据助学贷款过程中可能出现的群体性事件、负面舆情、安全事故事件、受理现场人群大量聚集等突发性情况分别设置详细的处置预案。电子合同办理过程中，当现场出现人员激增、网络不稳定等特殊状况时，县级资助中心要第一时间与驻点工程师取得联系。经工程师诊断短时间不能解决问题的，县级资助中心可以切换为纸质件受理。

5. 加大贷款受理宣传力度。在受理过程中，各县级资助中心要指派专门的宣传专员，充分利用新媒体广泛报道各地井然有序的受理场景，向社会公众和大学生朋友讲好“受理故事”，增加互动式体验，让各方都为生源地信用助学贷款工作“点赞”，形成良好的舆论氛围。各省资助中心要会同开发银行相关分行积极宣传扎根基层、热心服务学生的优秀一线资助工作者，通过举办形式多样的报告会、座谈会、交流会等活动分享先进经验。

联系人：

全国学生资助管理中心高校处 狄家君 010-66096791

国家开发银行扶贫金融事业部区域开发局

助学贷款一处 栗莎莎 010-68307204

- 附件：1. 2018年生源地信用助学贷款合同电子化工作申请
电子证书所需材料清单
2. 生源地信用助学贷款合同电子化工作设备指标参数
3. 生源地信用助学贷款合同电子化工作软、硬件要求
4. 生源地信用助学贷款合同电子化工作重点县名单



全国学生资助管理中心



国家开发银行扶贫金融事业部
区域开发局

2018年4月9日

附件 1

2018 年生源地信用助学贷款合同电子化工作 申请电子证书所需材料清单

一、县级资助中心办理数字证书所需材料

(一)“新证书”申领所需材料。新开展合同电子化工作或新成立的县级资助中心需按下表要求提供有关材料。

所需材料	填报说明	备注
①机构证书申请表	按照“样表”填写	1.所有材料均需使用 A4 纸； 2.对于未成立独立机构的县中心，材料③④⑤⑥需提供所在县教育局的相关文件、印模、教育局负责人手签章或签名
②委托授权书	按照“样表”填写	
③县级资助中心成立时的相关文件	复印件并加盖公章	
④县级资助中心组织机构代码证	复印件并加盖公章	
⑤县级资助中心公章印模	原件	
⑥县级资助中心负责人手签章或签名	原件	
⑦经办人身份证	复印件，正反面	

(二)“老证书”变更所需材料。2016 年、2017 年开展试点的县级资助中心，如变更资助中心名称或负责人，要同时申请变更资助中心电子公章和法人手签章（或签名），只需提供材料⑤或⑥以及相应的证明文件。

二、开发银行有关分行办理数字证书所需材料

所需材料	填报说明	备注
①机构证书申请表	按照“样表”填写	所有材料均需使用 A4 纸。
②委托授权书	按照“样表”填写	
③分行成立时的相关文件	复印件并加盖公章	
④分行组织机构代码证	复印件并加盖公章	
⑤分行合同专用章印模	原件	
⑥分行已授权行领导签名	原件	
⑦经办人身份证	复印件，正反面	

三、报送要求

(一) 县级资助中心申请材料一式两份，省级资助中心和开发银行有关分行各存一份。

(二) 省级资助中心会同开发银行有关分行对县级资助中心提交材料进行审查，并于4月20日前将全省申请材料（含县级资助中心材料和开发银行有关分行材料）扫描件发送至指定邮箱。如因特殊原因未能按时提交，请提前告知开发银行总行联系人。

(三) 邮箱地址：erms@cdb.cn

- 附件：1. 机构证书申请表（样表及示例）
2. 委托授权书（样表及示例）

①

机构证书申请表

证书申请信息				
申请日期		证书数量		证书期限
证书种类	<input type="checkbox"/> 机构普通证书 <input type="checkbox"/> 机构高级证书 <input type="checkbox"/> 普通服务器证书 <input type="checkbox"/> 设备证书			
	<input type="checkbox"/> 安全邮件证书 <input type="checkbox"/> 代码签名证书 <input type="checkbox"/> VPN证书 <input type="checkbox"/> 其它证书, 请注明:			
签名算法	<input type="checkbox"/> SHA256withRSA (国际RSA非对称加密算法, SHA256杂凑算法)			
	<input type="checkbox"/> SHA1withRSA (国际RSA非对称加密算法, SHA1杂凑算法)			
	<input type="checkbox"/> SM3withSM2 (国密SM2非对称加密算法, SM3杂凑算法)			
	RSA证书默认密钥长度为2048位, SM2证书默认密钥长度为256位, 其他需求请标明:			
业务类型	<input type="checkbox"/> 新申请 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 吊销	证书用于何种项目/系统		
证书DN	(仅更新或吊销时填写)			
申请机构信息				
机构名称				
英文/拼音简称				
机构证件类型	<input type="checkbox"/> 企业营业执照 <input type="checkbox"/> 组织机构代码证 <input type="checkbox"/> 其它, 请注明:			
机构证件号码				
域名或IP地址	(仅申请服务器证书时填写)			
机构经办人信息				
经办人姓名		电话		邮箱
经办人证件类型	<input type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 护照			
经办人证件号码				
审批人姓名		电话		电子邮件
联系地址				邮政编码
申请机构声明				
本机构承诺以上信息资料真实、有效。本机构已认真阅读并同意遵守中金金融认证中心有限公司(CFCA)网站(http://www.cfca.com.cn)发布的《数字证书服务协议》、《电子认证业务规则(CPS)》中规定的相关义务。				
申请机构盖章				日期
备注				
注: 本表需加盖申请机构公章。申请机构须同时提供机构证件复印件(加盖公章)、经办人身份证件复印件、机构授予经办人的授权书原件。				

①

机构证书申请表（示例）

证书申请信息				
申请日期	2018. 3. 6	证书数量	1	证书期限 5年
证书种类	<input type="checkbox"/> 机构普通证书 <input checked="" type="checkbox"/> 机构高级证书 <input type="checkbox"/> 普通服务器证书 <input type="checkbox"/> 设备证书 <input type="checkbox"/> 安全邮件证书 <input type="checkbox"/> 代码签名证书 <input type="checkbox"/> VPN证书 <input type="checkbox"/> 其它证书，请注明：			
签名算法	<input type="checkbox"/> SHA256withRSA（国际RSA非对称加密算法，SHA256杂凑算法） <input type="checkbox"/> SHA1withRSA（国际RSA非对称加密算法，SHA1杂凑算法） <input type="checkbox"/> SM3withSM2（国密SM2非对称加密算法，SM3杂凑算法） RSA证书默认密钥长度为2048位，SM2证书默认密钥长度为256位，其他需求请注明：			
业务类型	<input checked="" type="checkbox"/> 新申请 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 吊销	证书用于何种项目/系统	助学贷款电子合同数字签章	
证书DN	（仅更新或吊销时填写）			
申请机构信息				
机构名称	×××县学生资助管理中心（或×××县教育局）			
英文/拼音简称	×××XIANXUESHENGZIZHUGUANLIZHONGXIN			
机构证件类型	<input type="checkbox"/> 企业营业执照 <input type="checkbox"/> 组织机构代码证 <input type="checkbox"/> 其它，请注明：（请根据实际情况填写）			
机构证件号码	××××××××××××××××××			
域名或IP地址	（仅申请服务器证书时填写）			
机构经办人信息				
经办人姓名	张三	电话	（填写手机）	电子邮件（填写有效邮箱）
经办人证件类型	<input checked="" type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 护照			
经办人证件号码	××××××××××××××××××			
审批人姓名	李四	电话	（填写手机）	电子邮件（填写有效邮箱）
联系地址	（填写资助中心办公地址）			邮政编码（相应邮箱）
申请机构声明				
本机构承诺以上信息资料真实、有效。本机构已认真阅读并同意遵守中金金融认证中心有限公司（CFCA）网站（ http://www.cfca.com.cn ）发布的《数字证书服务协议》、《电子认证业务规则（CPS）》中规定的相关义务。				
申请机构盖章	（加盖公章）（如县中心无独立机构，请加盖教育局公章）			日期
备注				
注：本表需加盖申请机构公章。申请机构须同时提供机构证件复印件（加盖公章）、经办人身份证件复印件、机构授予经办人的授权书原件。				

②

委托授权书

_____就企业普通证书申请。特对经办人
员做以下授权：

授权经办人_____（_____@_____）

负责证书申请相关事宜，接受及证书参考号、证书授权码。
特此授权，即日生效。

授权人：_____

主管领导（签名）：

日期： 年 月 日

授权部门：

（盖章）

有效期限：至 年 月 日

签发日期： 年 月 日

注：有效期限建议填写申请时间之后一个月左右。

②

委托授权书（示例）

×××县学生资助管理中心（或×××县教育局）
就企业普通证书申请。特对经办人员做以下授权：

授权经办人（填写县中心经办人姓名）（_____@_____）（此
处填写和申请书上相同的邮箱地址）

负责证书申请相关事宜，接受及证书参考号、证书授权码。
特此授权，即日生效。

授权人：（填写县中心负责人姓名）

主管领导（签名）：（县中心负责人签字）

日期：×××× 年 ××月××日

授权部门：

（盖章）

（如县中心无独立机构，请加盖教育局公章）

有效期限：至 2018 年 4 月 6 日（示例）

签发日期： 2018 年 3 月 6 日（示例）

注：有效期限建议填写申请时间之后一个月左右。

示例：

委托授权书

魏嘉禾实业有限公司

为办理商标注册事宜，特委托本人与

如下人员：

受托人王传金 身份证号 411111198101010101

负责办理商标注册事宜，授权其在有效期内行使授权权

特此授权，此

授权人：



王传金(签名)：

王传金

日期：2015 年 8 月 21 日

授权部门：

盖章：

有效期限：自 2015 年 8 月 21 日

签发日期：2015 年 8 月 21 日

附件 2

生源地信用助学贷款合同电子化工作设备指标参数

一、功能指标

序号	类型	产品特性（必需）	产品特性（扩展项）
1	高拍仪	<ul style="list-style-type: none">● 支持 win7 系统● 支持连拍● 驱动稳定(连续使用 1000 次不出现页面卡死)● 自动保存配置● 像素支持 500 万以上● 支持身份证读取● 支持 Twian 协议	<ul style="list-style-type: none">● 多摄像头● 指纹识别
2	手写板	<ul style="list-style-type: none">● 支持 win7 系统● 支持自动校准● 驱动稳定(连续使用 1000 次不出现无法连接、书写等情况)● 自动保存配置	无

二、性能指标

序号	类型	产品特性
1	高拍仪	<ul style="list-style-type: none">● 拍照速度<1 秒● 色彩位数：24 位；
2	手写板	<ul style="list-style-type: none">● 反应时间：16ms；● 数位笔压感级别：1024

三、其他要求

从 2016 年、2017 年生源地信用助学贷款电子合同试点情况

上看，1107 个试点县设备品牌、型号相对分散，共有 8 个品牌 41 个型号的高拍仪、7 个品牌 23 个型号的手写板，后期维护、系统配套升级难度比较大。前两年试点过程中运行比较稳定、流畅的设备具体品牌、型号见下表：

序号	类型	品牌	型号
1	高拍仪	方正科技集团股份有限公司	V-MY1000R、Q690DS
2		江苏云涌电子科技股份有限公司	YY - A41000
3		厦门哲林软件科技有限公司	ZL-801、ZL-T1001
4	手写板	优派科技（中国）有限公司	ViewSonic PD1011
5		方正科技集团股份有限公司	P1010
6		深圳市优笔触控科技有限公司	YYUP10101

附件 3

生源地信用助学贷款合同电子化工作 软、硬件要求

一、 客户端要求

1、 硬件要求

CPU：双核 1.7GHz 以上；

内存：2GB 以上；

硬盘：100G 以上；

2、 软件要求

操作系统：Windows 7；

浏览器：IE8；

办公软件：Office 2010；

二、 互联网带宽要求

最低要求：2Mb/S （3 台客户端）

一般要求：5Mb/S （5 台客户端）

流畅要求：10Mb/S （5 台客户端）

附件4

2018年生源地信用助学贷款合同电子化工作重点县名单
(年均受理量大于5000人)

序号	县级资助中心名称	2018年新开展合同电子化工作	2016年、2017年已参加试点
合计		72	74
一、安徽：9个重点县，已全部于2017年参加试点			
1	萧县教育局学生资助管理中心		√
2	砀山县学生资助管理中心		√
3	亳州市谯城区学生资助管理中心		√
4	太湖县学生资助管理中心		√
5	太和县学生资助管理中心		√
6	灵璧县学生资助管理中心		√
7	阜南县学生资助管理中心		√
8	临泉县学生资助管理中心		√
9	颍上县学生资助管理中心		√
二、甘肃：12个重点县，其中有9个新开展合同电子化工作的县区			
10	会宁县学生资助管理中心	√	
11	靖远县学生资助管理中心	√	
12	静宁县学生资助管理中心	√	
13	陇西县学生资助管理中心	√	
14	镇原县学生资助管理中心	√	
15	古浪县学生资助管理中心		√
16	通渭县学生资助管理中心	√	
17	陇南市武都区学生资助管理中心	√	
18	庄浪县国家助学贷款管理中心		√
19	秦安县生源地信用助学贷款资助管理中心	√	
20	景泰县学生资助管理中心		√
21	武山县学生资助管理中心	√	
三、广西：19个重点县，其中有16个新开展合同电子化工作的县区			
22	玉林市博白县学生资助管理中心	√	
23	贵港市桂平市学生资助管理中心		√
24	贵港市平南县学生资助管理中心	√	
25	梧州藤县学生资助管理中心	√	
26	钦州灵山县学生资助管理中心	√	
27	玉林市北流市学生资助管理中心		√
28	玉林市陆川县学生资助管理中心	√	
29	来宾市兴宾区学生资助管理中心		√
30	梧州岑溪市学生资助管理办公室	√	
31	玉林市容县学生资助管理中心	√	
32	北海合浦县学生资助管理中心	√	
33	贵港市覃塘区学生资助管理中心	√	
34	贵港市港北区学生资助管理中心	√	
35	河池都安瑶族自治县学生资助管理中心	√	
36	贵港市港南区学生资助管理中心	√	
37	南宁市宾阳县学生资助管理办公室	√	
38	南宁市横县学生资助管理办公室	√	
39	梧州市学生资助管理中心	√	
40	钦州浦北县学生资助管理中心	√	
四、贵州：19个重点县，其中有11个新开展合同电子化工作的县区			
41	威宁彝族回族苗族自治县学生资助管理中心		√

序号	县级资助中心名称	2018年新开展合同电子化工作	2016年、2017年已参加试点
42	盘县学生资助管理中心		√
43	毕节市学生资助中心	√	
44	大方县学生资助中心		√
45	赫章县学生资助管理中心		√
46	织金县教育局	√	
47	纳雍县学生资助中心	√	
48	黔西县教育局		√
49	务川县教育局	√	
50	兴仁县学生资助管理中心	√	
51	六枝特区学生资助管理中心	√	
52	凤冈县教育局		√
53	桐梓县教育局		√
54	普安县教育局学生资助管理中心	√	
55	惠水县学生资助管理中心	√	
56	黎平县教育局	√	
57	松桃县学生资助管理中心	√	
58	播州区学生资助管理中心	√	
59	金沙县学生资助管理中心		√
五、海南：1个重点县，2017年参加试点			
60	儋州市教育局		√
六、河南：20个重点县，已全部于2017年参加试点			
61	商水县学生资助管理中心		√
62	太康县学生资助管理中心		√
63	林州市学生资助管理中心		√
64	郸城县学生资助管理中心		√
65	睢县学生资助管理中心		√
66	上蔡县学生资助管理中心		√
67	沈丘县学生资助管理中心		√
68	淮阳县学生资助管理中心		√
69	项城市学生资助管理中心		√
70	西华县学生资助管理中心		√
71	鲁山县教育体育局学生资助管理中心		√
72	柘城县学生资助管理中心		√
73	兰考县学生资助管理中心		√
74	滑县学生资助管理中心		√
75	长垣县教育体育局学生资助管理中心		√
76	永城市学生资助管理中心		√
77	宜阳县学生资助管理中心		√
78	虞城县学生管理资助中心		√
79	夏邑县学生资助管理中心		√
80	杞县学生资助管理中心		√
七、湖北：2个重点县，2017年均已参加试点			
81	麻城市学生资助管理中心		√
82	红安县学生资助管理中心		√
八、江苏：6个重点县，其中有2个新开展合同电子化工作的县区			
83	连云港市赣榆区学生资助管理中心		√
84	泗洪县学生资助管理中心		√
85	沭阳县学生资助管理中心	√	
86	东海县学生资助管理中心		√
87	邳州市学生资助管理中心		√
88	泗阳县学生资助管理中心	√	

序号	县级资助中心名称	2018年新开展合同电子化工作	2016年、2017年已参加试点
九、江西：有2个重点县，2017年均已参加试点			
89	于都县学生资助管理中心		√
90	赣州市南康区学生资助管理中心		√
十、内蒙：有5个重点县，其中有4个新开展合同电子化工作的县区			
91	赤峰市敖汉旗学生资助管理中心		√
92	赤峰市宁城县学生资助管理中心	√	
93	通辽市扎鲁特旗学生资助管理中心	√	
94	通辽市奈曼旗助学管理中心	√	
95	通辽市科尔沁左翼中旗家庭经济困难学生资助管理中心	√	
十一、宁夏：有6个重点县，其中有4个新开展合同电子化工作的县区			
96	西吉县学生资助管理中心		√
97	海原县学生资助管理中心	√	
98	固原市原州区教育局学生资助管理中心	√	
99	同心县教育局学生资助管理中心	√	
100	彭阳县教育体育局学生资助管理中心	√	
101	中卫市教育局学生资助管理中心		√
十二、青海：有2个重点县，均为新开展合同电子化工作的县区			
102	青海省互助县学生资助管理中心	√	
103	青海省大通县学生资助管理中心	√	
十三、山东：有5个重点县，2017年均已参加试点			
104	巨野县教育局		√
105	曹县教育局		√
106	东明县教育局		√
107	莘县学生资助管理中心		√
108	郓城县学生资助管理中心		√
十四、山西：有19个重点县，其中有15个新开展合同电子化工作的县区			
109	吕梁市临县学生资助管理中心	√	
110	忻州市原平市学生资助管理中心		√
111	吕梁市孝义市学生资助管理中心	√	
112	吕梁市汾阳市学生资助管理中心	√	
113	吕梁市文水县学生资助管理中心	√	
114	临汾市洪洞县学生资助管理中心	√	
115	朔州市朔城区学生资助管理中心	√	
116	临汾市襄汾县学生资助管理中心	√	
117	大同市浑源县学生资助管理中心	√	
118	吕梁市柳林县学生资助管理中心	√	
119	朔州市怀仁县学生资助管理中心		√
120	朔州市应县学生资助管理中心	√	
121	临汾市尧都区学生资助管理中心	√	
122	晋城市高平市学生资助管理中心		√
123	临汾市乡宁县学生资助管理中心	√	
124	临汾市翼城县学生资助管理中心	√	
125	朔州市山阴县学生资助管理中心	√	
126	大同市灵丘县学生资助管理中心		√
127	太原市清徐县学生资助管理中心	√	
十五、四川：有8个重点县，其中有6个新开展合同电子化工作的县区			
128	泸州市古蔺县学生资助管理中心		√
129	广安市邻水县教育科技体育局	√	
130	泸州市泸县教育局	√	
131	广安市广安区教育科技体育局	√	
132	巴中市平昌县学生资助管理中心		√

序号	县级资助中心名称	2018年新开展合同电子化工作	2016年、2017年已参加试点
133	广安市武胜县教育科技体育局	√	
134	达州市宣汉县教育局	√	
135	广安市岳池县教育科技体育局	√	
十六、云南：有3个重点县，均为新开展合同电子化工作的县区			
136	宣威市教育局	√	
137	镇雄县教育局	√	
138	腾冲市教育局	√	
十七、重庆：有8个重点县，2017年均已参加试点			
139	重庆市涪陵区学生资助管理中心		√
140	奉节县学生资助管理中心		√
141	云阳县学生资助管理中心		√
142	巫山县学生资助管理中心		√
143	开县学生资助管理中心		√
144	彭水苗族土家族自治县学生资助管理中心		√
145	丰都县学生资助管理中心		√
146	重庆市万州区学生资助管理中心		√

